## Coordenação-Geral de Atração de Investimentos

DEPARTAMENTO DE ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS, CRÉDITO, PARCERIAS E CONCESSÕES NO TURISMO

SECRETARIA NACIONAL DE INFRAESTRUTURA, CRÉDITO E INVESTIMENTOS NO TURISMO









## Guia de utilização

Versão Setembro 2025

# Porta de Investimentos

MINISTÉRIO DO TURISMO



## Índice

Cadastro do Usuário: - Solicitação de senha	1
Cadastro de Projeto:	
- Dados do Empreendedor	9
- Informações do Projeto	12
- Documentos do Projeto	17
- Licenças	20
- Financiamentos	17

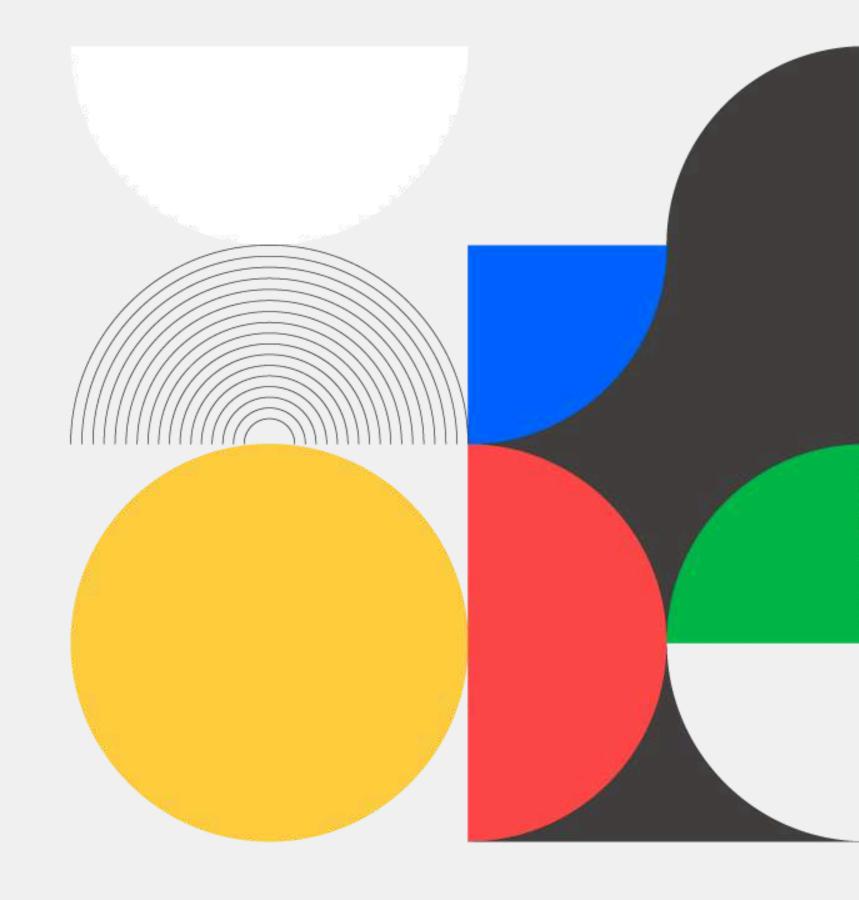






## Cadastro do Usuário

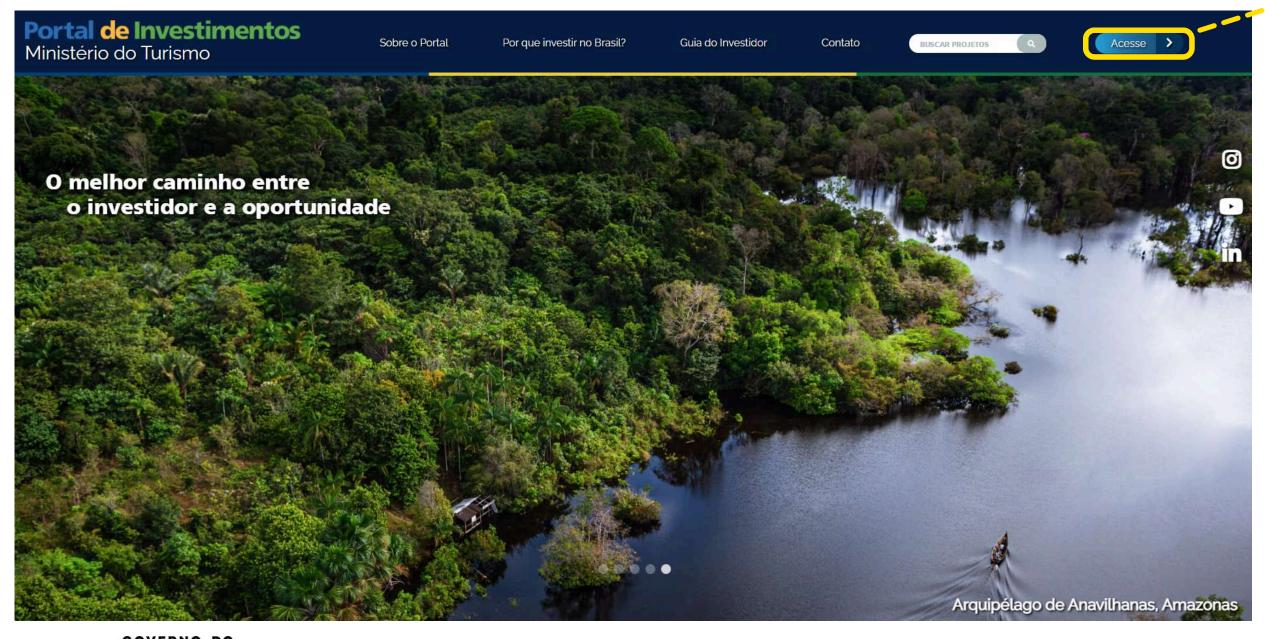






# 1 - Entre na página <u>investimento.turismo.gov.br</u> e selecione a opção "Acesse" no canto superior direito da tela











#### 2 - Na página de acesso, selecione a opção de cadastro









# 3 - Selecione o perfil que se encaixa em sua necessidade e, em seguida, no botão Iniciar Cadastro







#### 4 - Preencha os dados cadastrais









#### 5 - Você receberá uma confirmação do cadastro em seu e-mail



Operação realizada com sucesso.'
Um e-mail de confirmação será
enviado em breve.

#### Parabéns, seu perfil foi aprovado com sucesso!

Caso tenha se inscrito como empreendedor, peço a gentileza que acesse o Portal de Investimentos do Ministério do Turismo e cadastre o seu projeto para que seja disponibilizado na nossa plataforma, objetivando a atração e captação de investimentos nacionais e internacionais para o seu empreendimento.

Importante realçar, que caso isso não aconteça, o seu perfil será desativado no prazo de 45 dias.

Vamos nos cadastrar?







## 6 - Assim que seu cadastro for aprovado, basta voltar para a seção de Acesso e utilizar a senha recebida em seu e-mail para começar a utilizar o Portal!





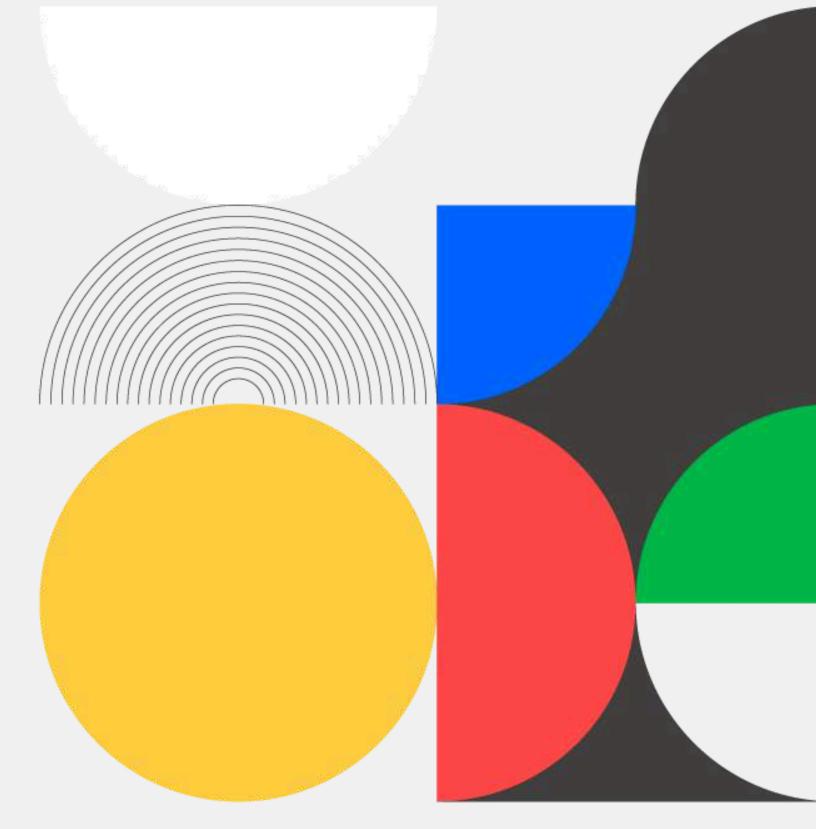






## Cadastro de Projetos • •••





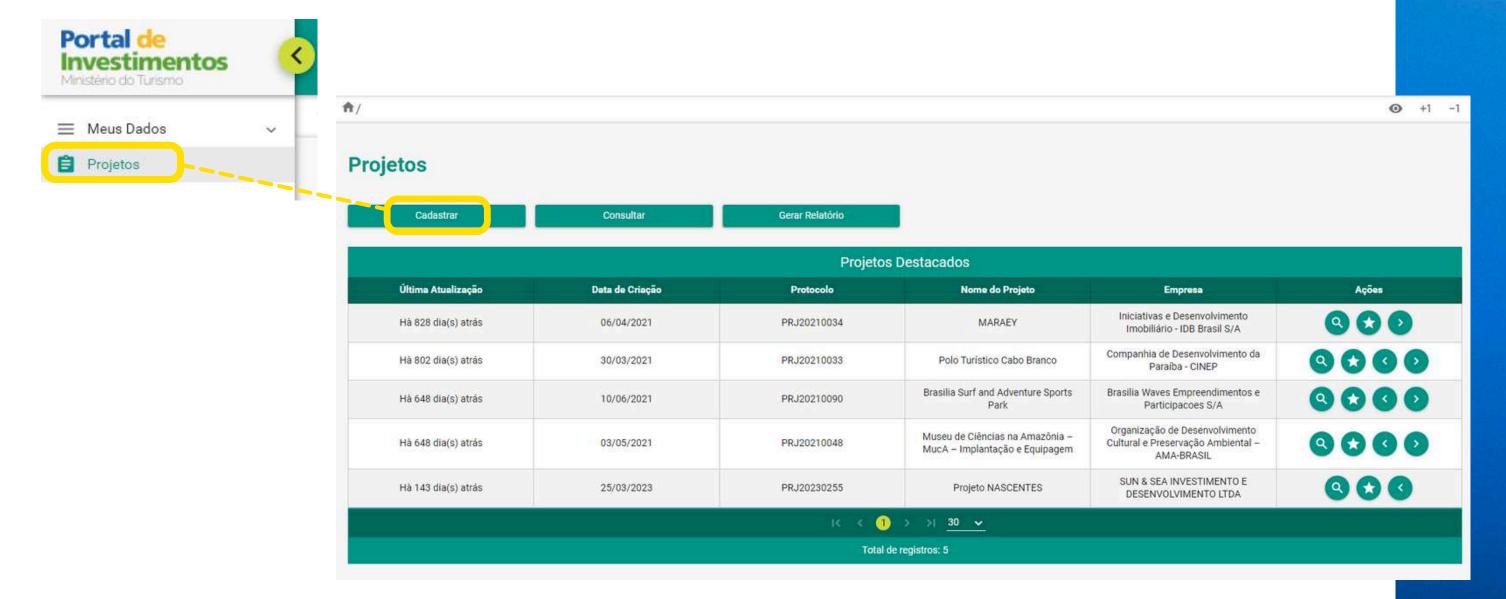
MINISTÉRIO DO TURISMO



#### Dados do empreendedor

1 - Após <u>login na plataforma</u>, selecione a opção "Projetos" no canto superior esquerdo e ao abrir a nova página, selecione

cadastrar.

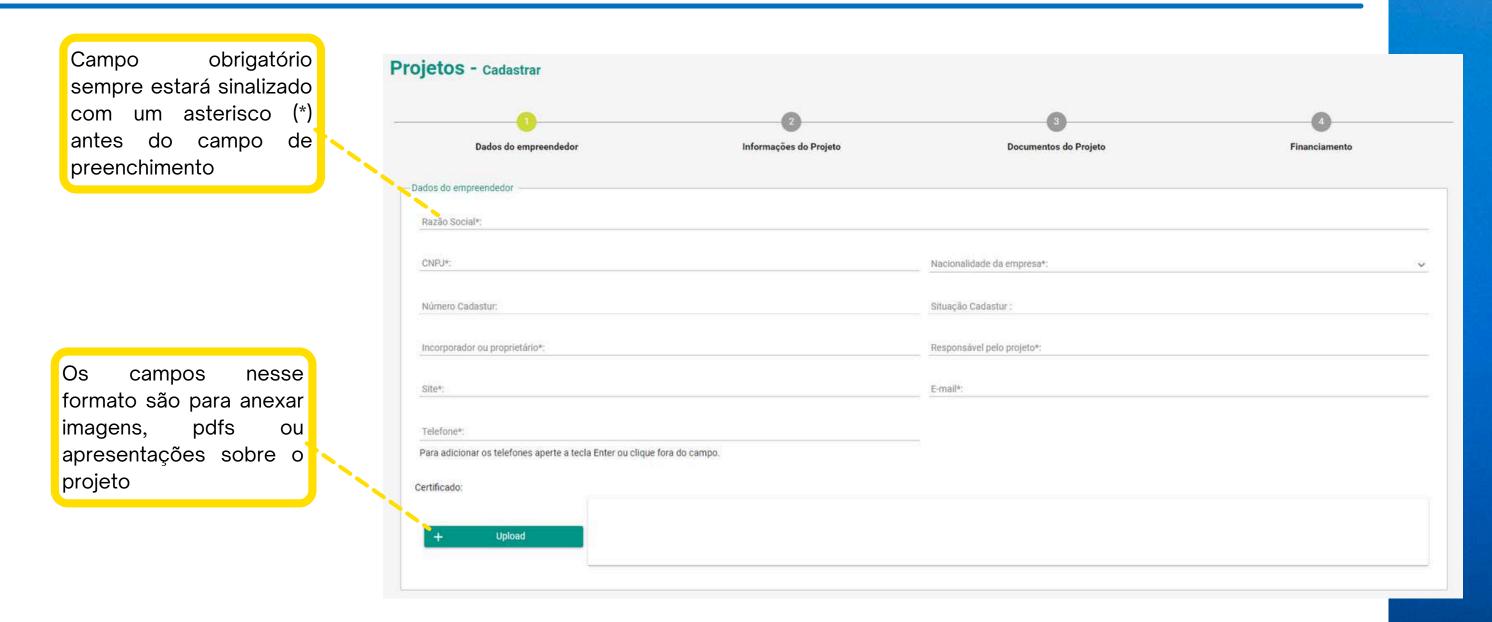








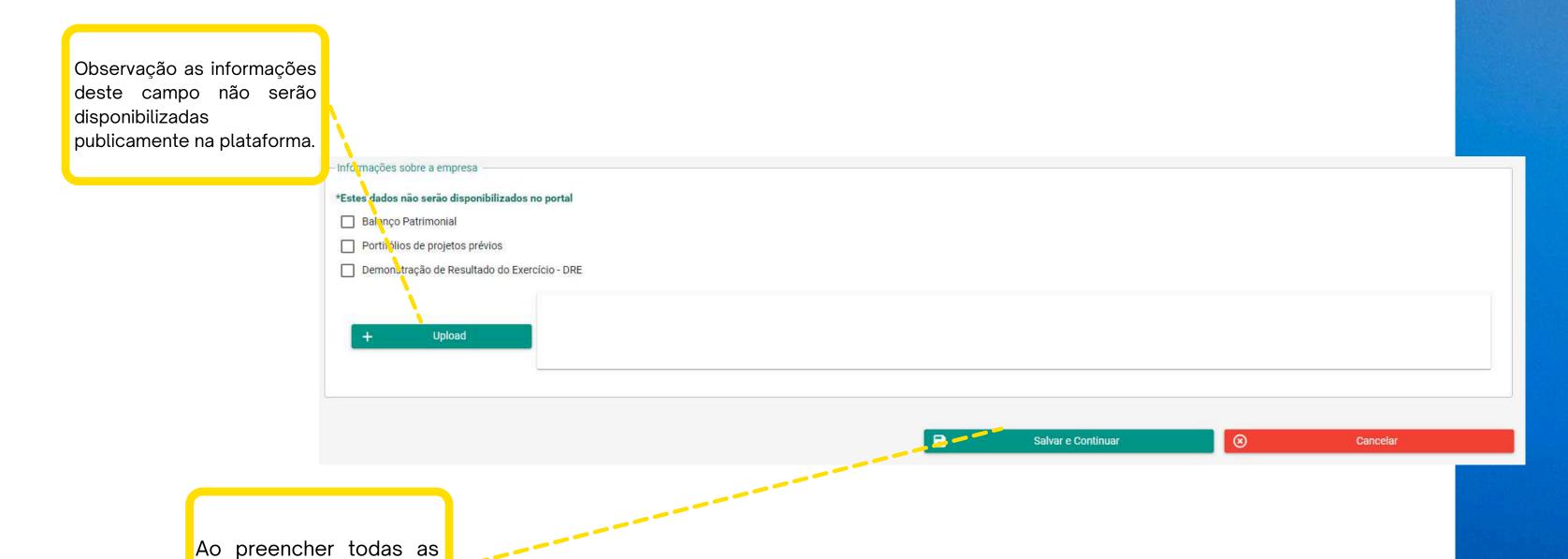
2 - Atenção: a partir dessa página, existem campos de preenchimento obrigatório (\*) ou facultativo. A opção salvar e enviar as informações do projeto somente ficará disponível com o preenchimento de todos os campos obrigatórios







# 3 - Preencha todos os campos atentamente verificando os campos obrigatórios.







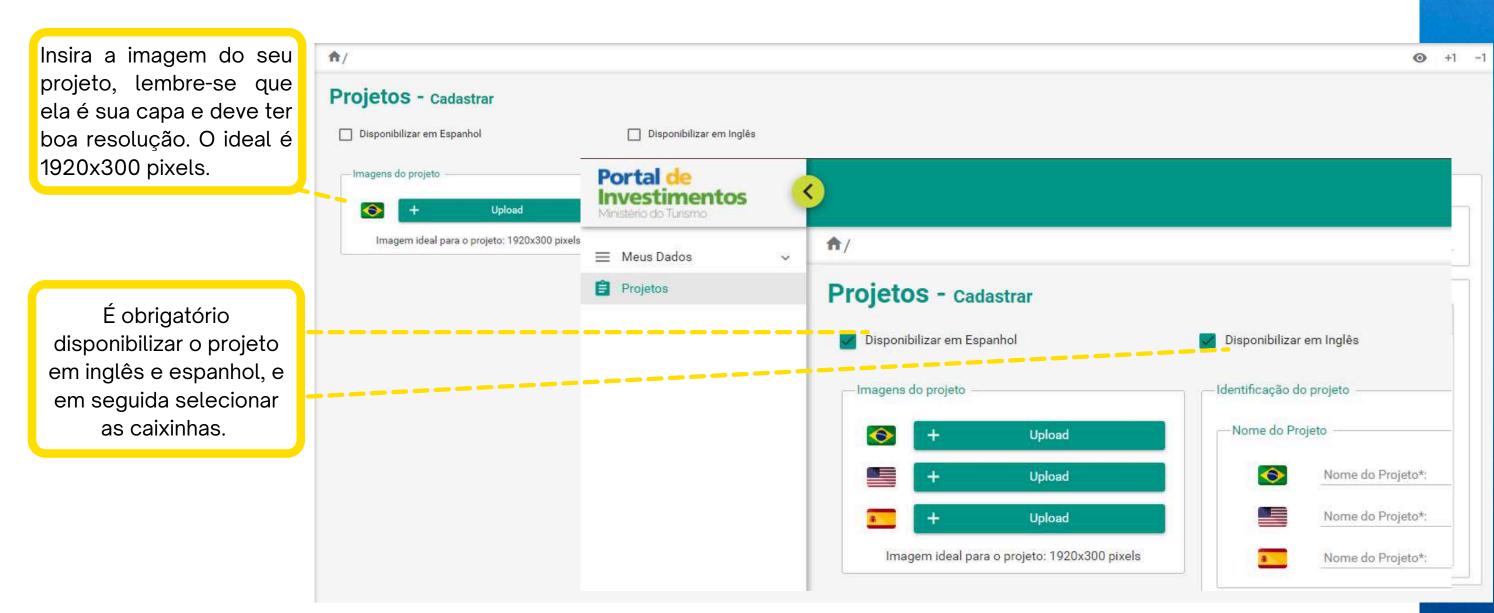
informações click em

Salvar e Continuar.

13

#### Informações do Projeto

3 - Atenção, nessa página existem campos de preenchimento obrigatório (\*) ou facultativo.









#### 4 - Insira a descrição do projeto com as principais informações.



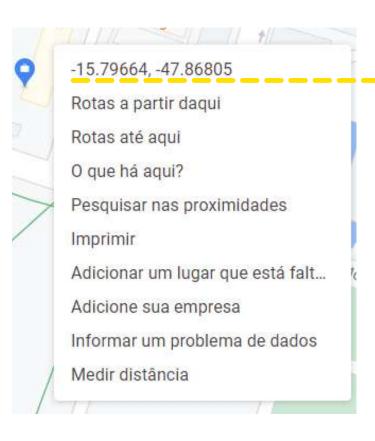






## 5 - Informe a cidade e estado do projeto, junto aos dados de latitude e longitude do local



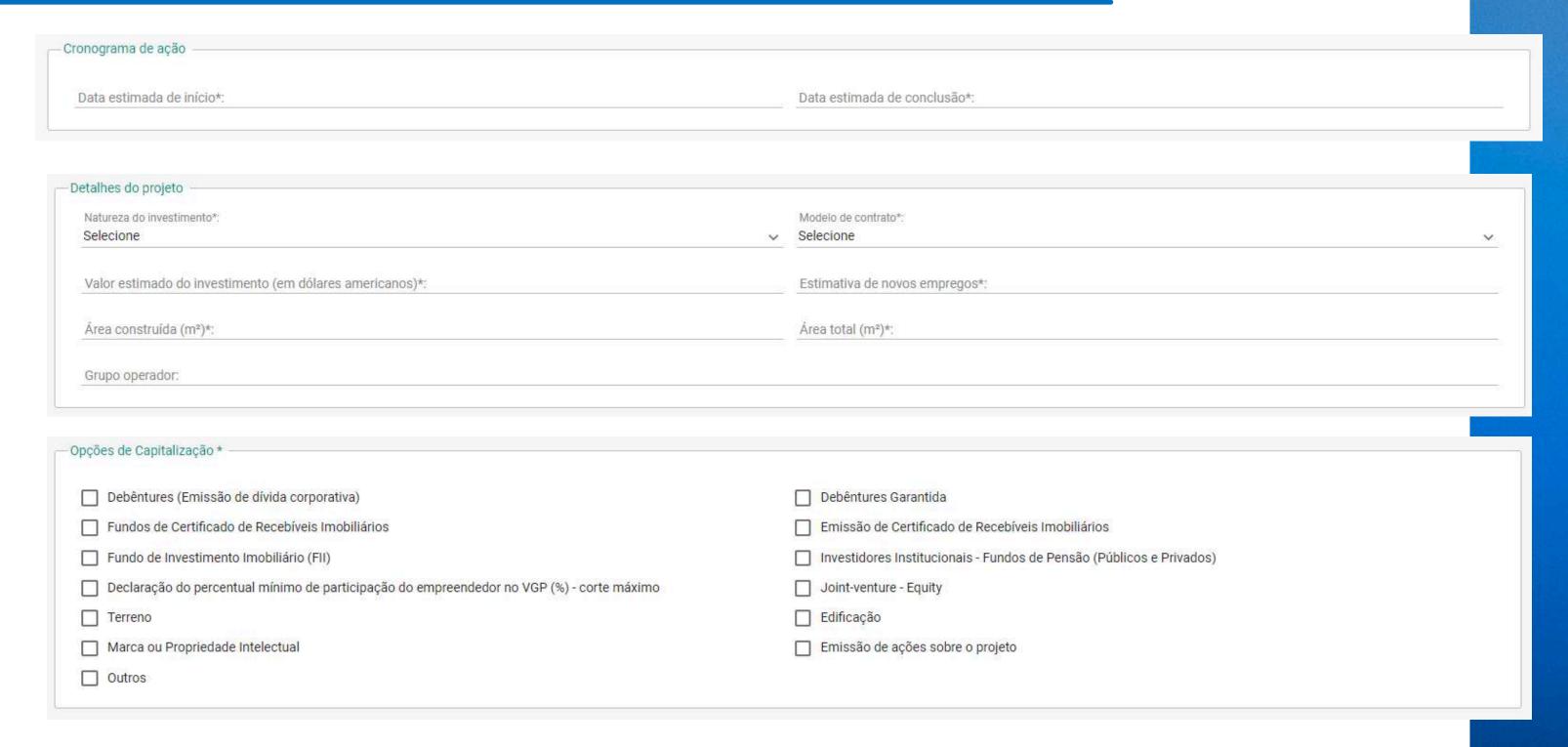


Para encontrar esse dado, basta ir ao Google Maps e selecionar o local desejado com o direito. Será a primeira informação a aparecer na tela. Ao clicar com botão 0 esquerdo, ela será copiada para 0 seu dispositivo.





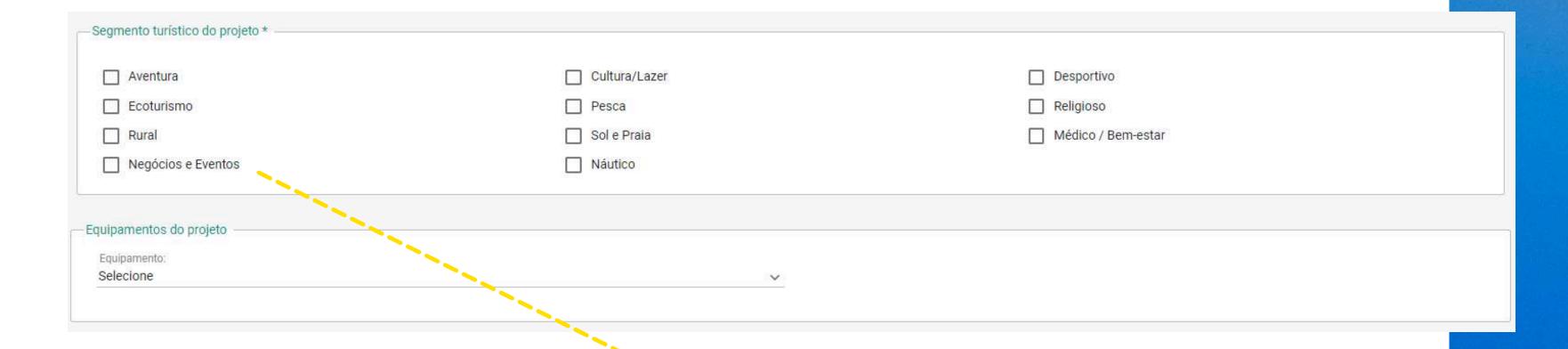
# 6 - Insira os dados de cronograma, detalhes do projeto e opções de capitalização







#### 7 - Acrescente segmento e equipamentos do projeto



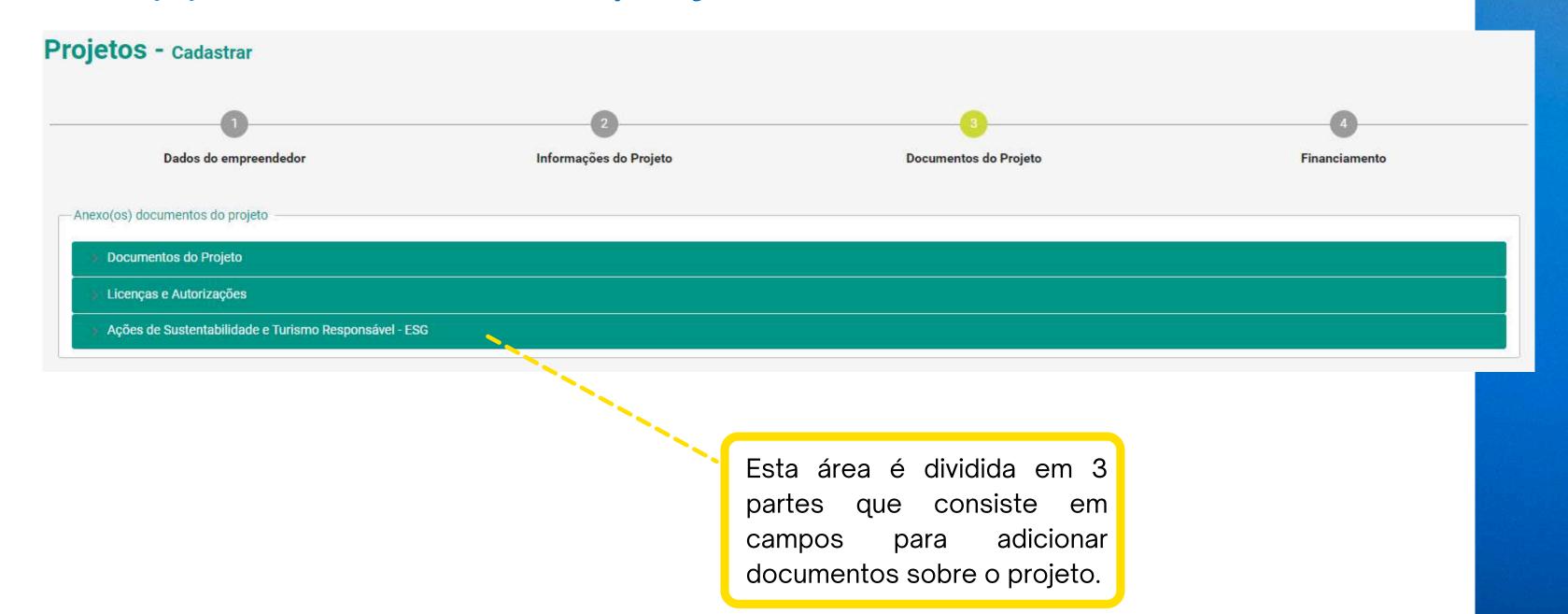
Selecione o(s) segmento(s) turístico que melhor enquadra-se no seu projeto.





#### **Documentos do Projeto**

#### 8 - Anexo(s) documentos do projeto







### 8 - Seções da Aba: "Documentos do Projeto"

#### Documentos do Projeto

- Esta aba permite adicionar documentos específicos sobre o status e andamento do projeto, como por exemplo:
- Estudos;
- Pesquisas de Mercado;
- Comprovação de regularidade fundiária;
- Planos de negócios;
- Cronograma de execução;
- PITCH Deck.



#### Licenças e Autorizações

- Nesta seção é permitido adicionar os documentos de comprovação de regularidade e licenças, como por exemplo:
- Licença prévia;
- Licença ambiental (se for o caso);
- Licença de instalação;
- Alvará de Construção;
- Alvará de Operação.



#### Ações de Sustentabilidade e Turismo Responsável - ESG

Nesta quadro é possivel adicionar informações relativas a regularidade dos projetos e preferências através de parâmetros sustentáveis, como por exemplo:

- Protocolos de Saúde e biossegurança;
- Ações de incentivo a preservação do meio ambiental.

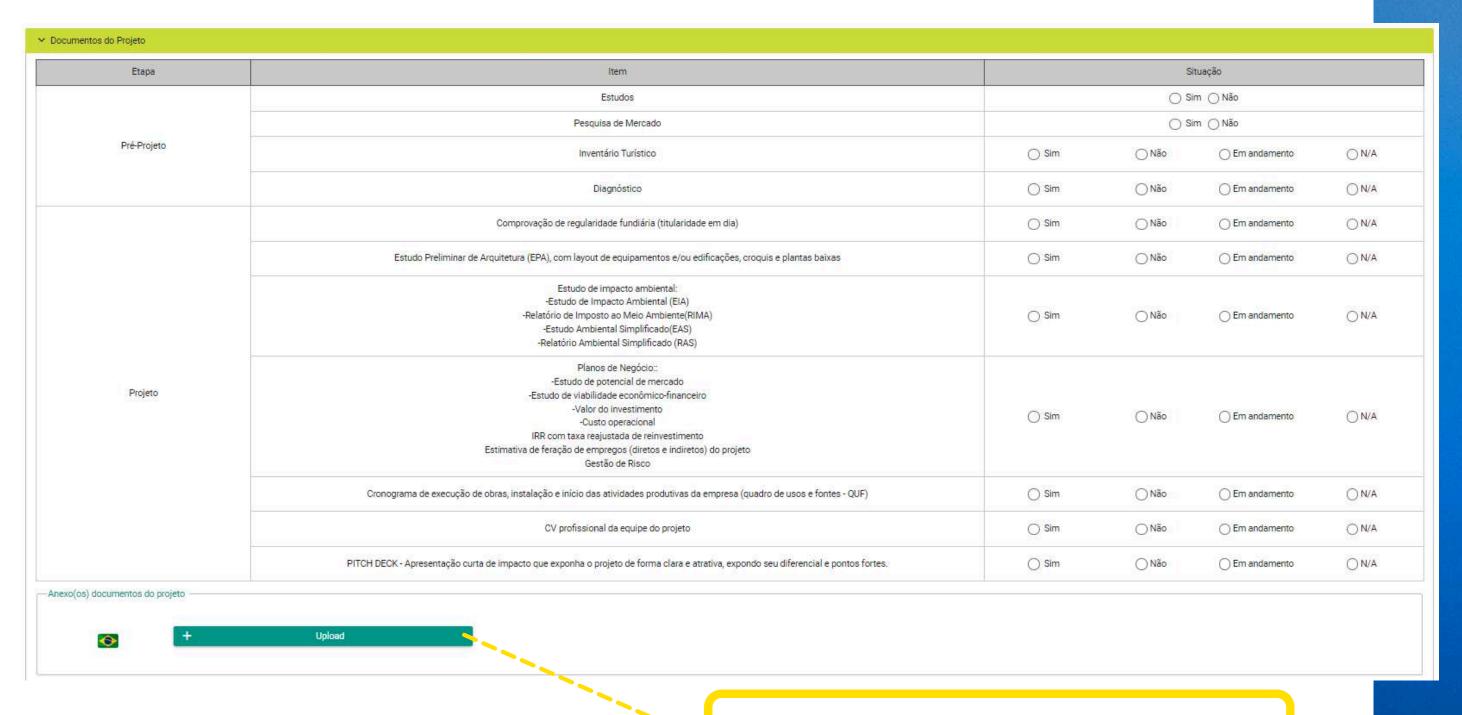








#### 8 - Anexo(s) de documentos do projeto







Não esqueça de adicionar a documentação listada acima, caso sua opção seja "sim".

#### 8 - Anexo(s) de Licenças e Autorizações



Nesta seção, os documentos são adicionados separadamente. Ao inserir a situação de "emitida" é recomendável que o documento seja disponibilizado no Portal.





## 9 - Anexo(s) de Ações de Sustentabilidade e Turismo Responsável - ESG

✓ Ações de Sustentabilidade e Turismo Responsável - ESG	
Protocolos de Saúde e biossegurança	Preferência a insumos de consumo locais
Preferência a contratação de mão de obra local no empreendimento	Preferência a contratação de empresas locais para serviços terceirizados
Capacitação turística da população Local (em preferência a buscar trabalhadores de outras regiões	Ações em beneficio da comunidade local (cunho social/econômico)
Ações de incentivo à preservação do meio ambiente local	Outros
Contruções sustentáveis	
Compensação de emissão de carbono	
Tratamento de residuos	
Outros	
Descrição Proposta de Ações/Programa/Valores:	
L	
Anexo(os) documentos do projeto	
+ Upload	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

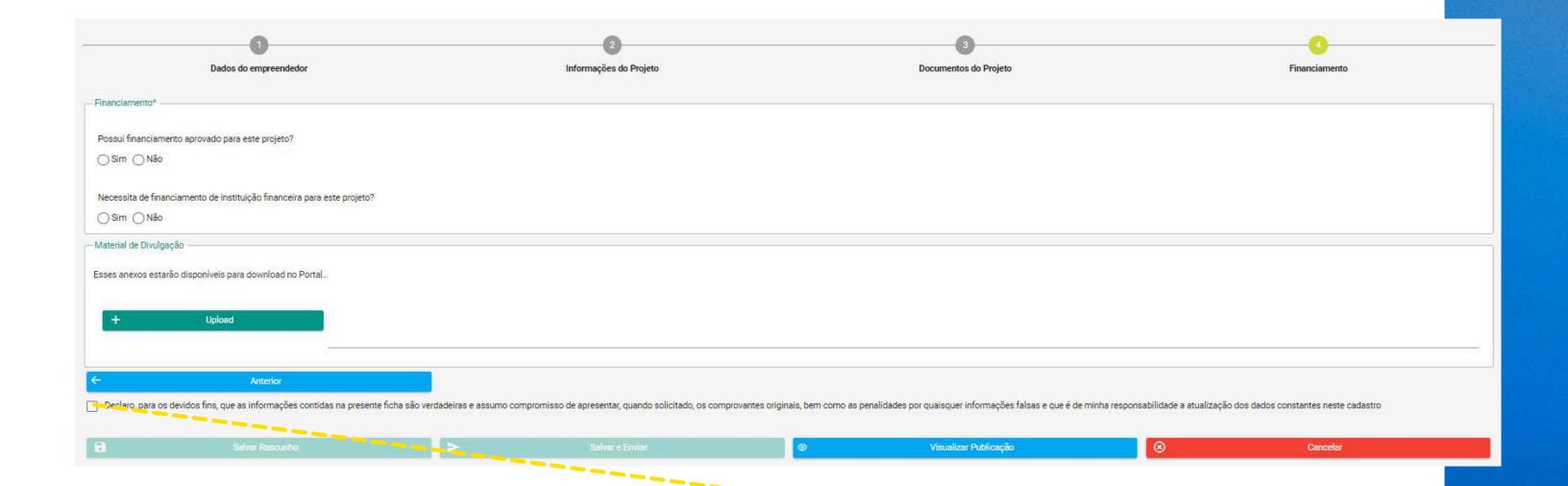
Nesta aba, é possível adicionar uma descrição detalhada das ações, programas e valores que norteiam o projeto em termos de sustentabilidade.







#### **Financiamento**



Não esqueça de preencher o box sobre a veracidade das informações preenchidas no formulário.







# **Contatos:** investimento@turismo.gov.br (61) 2023-7131 Coordenação-Geral de Atração de Investimentos